



Ayuntamiento de Alcalá la Real

ANEXO I – MODELO SOLICITUD PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO PROGRAMAS DE EMPLEO Y FORMACIÓN ALCALÁ T-FORMA VI / VII

PUESTOS A LOS QUE SE OPTA			
<input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN	<input type="checkbox"/>	PERSONAL TÉCNICO DE ORIENTACIÓN
<input type="checkbox"/>	PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>	INTERPRETACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL
<input type="checkbox"/> INFORMACIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS LOCALES			
<input type="checkbox"/> ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO			

2 DATOS PERSONALES				
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE
DNI	F. DE NACIM.	Nº S. SOCIAL	DOMICILIO	
C. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	TELF. FIJO	TELF. MOVIL
CORREO ELECTRÓNICO				

3 RELACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA				
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI	<input type="checkbox"/> Fotocopia de la Titulación exigida			
<input type="checkbox"/> Fé de vida Laboral	<input type="checkbox"/> Contratos de trabajo o Certificados de empresa			
<input type="checkbox"/> Justificante del pago de la tasa	<input type="checkbox"/> Fotocopia de los méritos que se valoran			

4 SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA				
El/la abajo firmante SOLICITA SER ADMITIDO/A a la convocatoria a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en la misma, y que REUNE LOS REQUISITOS Y CONDICIONES exigidos en la misma.				
En	ALCALÁ LA REAL	a	de	2026
Fdo.				
De acuerdo con el RGPD, le informamos que sus datos personales y su dirección de correo electrónico forman parte de un fichero, cuyo titular es AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ LA REAL. Dichos datos serán empleados con fines de gestión y difusión del Programa objeto de la convocatoria, si lo desea, podrá usted ejercitar los derechos de acceso, rectificación, limitación en el tratamiento, supresión, oposición y portabilidad de sus datos en Ayuntamiento de Alcalá Pza. Arcipreste de Hita s/n 23680. Alcalá la Real (Jaén); o bien remitiendo un mensaje a la dirección de correo electrónico: empleoyformacion@alcalalareal.es, indicando en la línea de "Asunto" el derecho que desea ejercitar.				

Para que esta solicitud tenga validez es IMPRESCINDIBLE que sea registrada en el Ayuntamiento de Alcalá la Real (Plaza Ayuntamiento nº 1) o en la forma que determina el art. 16 de la Ley 39/2015 de 1 de Octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

A/A. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ LA REAL